**FORM. II.1**

**PEMERIKSAAN RENCANA ANGGARAN BIAYA DAN DOKUMEN TEKNIS PERMOHONAN PENCAIRAN DANA TAHAP I (SATU)**

**BANTUAN KEUANGAN YANG BERSIFAT KHUSUS KEPADA PEMERINTAH DESA YANG BERSUMBER DARI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH KABUPATEN PURBALINGGA TAHUN 2017**

Desa : ………………………………………………………………

Kecamatan : ………………………………………………………………

Kabupaten : ………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jenis Dokumen yang Diperiksa** | | | | **Ada Memenuhi Syarat** | **Ada & Tidak Memenuhi Syarat** | **Tidak Ada** | |
| 1. | Surat Pernyataan Kelengkapan berkas dan persyaratan Pencairan Dana Tahap I dari Camat selaku Ketua Tim Pembina Kecamatan; | | |  |  |  | |
| 2. | Surat Permohonan Pencairan Dana Bantuan dari Kepala Desa Tahap I; | | |  |  |  | |
| 3. | Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak | | |  |  |  | |
| 4. | Kuitansi Pencairan Dana Tahap I sebesar 60% (enam puluh persen); | | |  |  |  | |
| 5. | Rencana Penggunaan Dana Tahap I; | | |  |  |  | |
| 6. | Keputusan Kepala Desa tentang Pembentukan Tim Pengelola Desa; | | |  |  |  | |
| 7. | Keputusan Kepala Desa tentang Penetapan Kegiatan; | | |  |  |  | |
| 8. | Foto kegiatan kondisi 0 % untuk kegiatan fisik; | | |  |  |  | |
| 9. | Foto copy Rekening Pemerintah Desa; | | |  |  |  | |
| 10. | Pakta Integritas; | | |  |  |  | |
| 11. | Fotokopi Perubahan APBDesa (bila ada) | | |  |  |  | |
|  | | | | | | | |
| **Asistensi/ Verifikasi** | | | **Diperiksa Tanggal :** | **Layak** | **Tidak Layak** | **Tanda Tangan** | |
| 1 | | Tim Pembina Kecamatan |  |  |  |  |
| 2 | | Tim Pembina Kabupaten (Dinpermasdes) |  |  |  |  |
| 3 | | Tim Pembina Kabupaten (DPUPR) |  |  |  |  |
| 4 | | Tim Pembina Kabupaten (Bappelitbangda) |  |  |  |  |
| 5 | | Tim Pembina Kabupaten (BAKEUDA) |  |  |  |  |